

## Commerce International

Diplôme d'Etat de Niveau 5 :

Titre délivré par le  
Ministère de  
l'enseignement  
Supérieur  
de la Recherche et de  
l'Innovation.

Codes NSF 310 et 312, enregistré au RNCP35800.

Rentrée en Septembre

Pas de Passerelle

## LA FORMATION

- **Prérequis** : Titulaire du Bac
- **Durée de la formation** : 2 ans
- **Rythme alternance** : 2 jours formation/3 jours entreprise
- **Début de session** : Septembre
- **Modalités d'inscription** : Entretien et dossier scolaire.
- **Formation accessible aux personnes en situation de handicap** : ♿

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

Le diplômé du BTS Commerce international maîtrise les compétences essentielles pour évoluer dans le domaine du commerce à l'échelle mondiale. Il acquiert une expertise en gestion des opérations internationales, logistique et stratégie commerciale. Sa formation le prépare à travailler efficacement au sein d'entreprises opérant sur la scène internationale, en développant sa compréhension des marchés mondiaux et des aspects culturels liés au commerce.

☎ 0139505900

✉ contact@igecomsup.com

📍 9 TER Rue de Limoges, Versailles,  
78000, Yvelines, France



# BTS CI

(1350 heures de formation)

## BLOC DE COMPÉTENCES

### 01. Développement de la relation commerciale dans un environnement interculturel

- Analyser les données clients et fournisseurs.
- Gérer les interactions commerciales à l'échelle internationale.
- Communiquer efficacement en français et en anglais dans divers contextes.
- Assurer la synergie entre les différents services.
- Dynamiser et animer un réseau professionnel.

### 02. Mise en œuvre des opérations internationales

- Organiser, contrôler et suivre l'exécution d'un contrat international.
- Analyser les conséquences des décisions prises.
- Mesurer les risques et gérer leur couverture, ainsi que les sinistres et litiges.
- Suivre les processus et la chaîne documentaire.
- Évaluer les prestations de service et les offres des fournisseurs.
- Proposer des pistes d'amélioration pour la gestion des opérations.
- Concevoir et analyser des tableaux de bord pour le suivi des opérations.

### 03. Participation au développement commercial international

- Effectuer une veille sur l'environnement global de l'entreprise.
- Analyser et synthétiser les informations sur un marché cible.
- Identifier et recenser des modalités de déploiement sur le marché ciblé.
- Contribuer aux démarches d'adaptation pour le développement international.
- Participer activement à la prospection commerciale.

### 04. Culture générale et expression

- Respecter les règles de la langue écrite, synthétiser des informations et répondre de manière argumentée à des questions liées à des documents.
- S'adapter à la situation et organiser un message oral de manière claire.

### 05. Langue vivante étrangère 2

- Compréhension de documents écrits et capacité à produire et interagir oralement de manière effective.

### 06. Culture économique, juridique et managériale

- Exploiter des documents économiques, juridiques et managériaux pour analyser des situations d'entreprise.
- Proposer des solutions argumentées en utilisant des notions et méthodologies pertinentes.
- Établir un diagnostic pour préparer une prise de décision stratégique.
- Exposer des analyses et propositions de manière cohérente et argumentée.

# IGECOM SUP'

ORGANISME DE FORMATION

## MATIERES ENSEIGNÉES

Matières	Heures	Coef
Culture générale et expression	1	3
Culture économique, juridique et managériale	2	3
Anglais	2	3
Espagnol	2	3
Relation commerciale interculturelle en anglais/français	2	7
Mise en œuvre des opérations internationales	2	5
Développement commercial international	2	4

## SUITE DE PARCOURS

- Licence ou Bachelor de commerce international et de marketing

## Débouchés

- Assistant(e) export
- Chargé(e) de mission import-export
- Chef de produit international
- Responsable logistique internationale
- Consultant en commerce international

## PROCESSUS D'ADMISSION

**ETAPE 01 CANDIDATURE**  
Dossier de candidature à télécharger sur le site en ligne et à compléter, puis à envoyer par courriel à l'adresse contact.

**ETAPE 02 ENTRETIEN**  
Le candidat est convoqué pour un entretien.

**ETAPE 03 ANALYSE DU DOSSIER**  
Évaluation des dossiers, prenant en compte résultats académiques et motivations.

**ETAPE 04 DÉCISION**  
La décision du jury est notifiée au candidat par téléphone ou par mail sous 48h.

☎ 0139505900

✉ contact@igecomsup.com

📍 9 TER Rue de Limoges, Versailles,  
78000, Yvelines, France

